



CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

IV Direzione – Servizi Tecnici Generali
Servizio Prevenzione e coordinamento attività Datore di lavoro
serviziodatore@cittametropolitana.me.it; protocollo@pec.prov.me.it; tel. 090-7761577

.....0.....

ATTO DI INTERPELLO RIVOLTO A TUTTI I DIPENDENTI DELL'ENTE PER PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO DEI FORMATORI INTERNI PER LA SICUREZZA SUL LAVORO

Il Responsabile P.O. con funzioni dirigenziali

premesso che questo Servizio ha pubblicato in data 8 aprile 2019 presso l'Albo Pretorio di questo Ente l'Elenco dei formatori per la sicurezza sul lavoro;

che prima dell'assegnazione di qualsiasi incarico individuale esterno è necessario verificare la possibilità di intervenire con il personale in servizio in possesso dei requisiti obbligatori e necessari per lo svolgimento delle attività richieste;

RENDE NOTO

che si intende procedere alla istituzione di un Elenco formatori interni per la sicurezza sul lavoro, per lo svolgimento dell'attività di formazione e addestramento prevista dal Decreto Legislativo n. 81/08 e ss.mm.ii. e dagli Accordi Stato-Regioni vigenti in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori. nei confronti del personale di questo Ente;

e a tal fine

DÀ AVVISO E INTERPELLA

tutto il personale della Città Metropolitana di Messina per l'inserimento nel suddetto Elenco dei formatori interni per la sicurezza sul lavoro.

Sono ammessi all'Elenco tutti i dipendenti in possesso di:

- prerequisite ed almeno uno dei criteri previsti nell'Allegato dell'Accordo Stato-Regioni del 6 marzo 2013 (“*Criteri di qualificazione della figura del formatore per la salute e sicurezza sul lavoro*”) relativamente alle attività di cui ai moduli A, B, C, D, E dell'allegato 2 del presente interpello;
- requisiti previsti nell'allegato 2 punto 4 del Decreto Interministeriale 22 gennaio 2019 relativamente alle attività di cui al modulo F dell'allegato 2 del presente interpello;
- requisiti di esperienza e professionalità di “persona esperta” prevista dal c. 5 art. 37 del D.Lgs. 81/08, relativamente alle attività di cui al modulo F dell'allegato 2 del presente interpello.

I soggetti interessati dovranno produrre richiesta di inserimento nell'Elenco Formatori interni secondo lo schema di cui all'allegato 1, unitamente alla copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità e del curriculum professionale.

L'invio della richiesta può avvenire:

- a mezzo PEC Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: protocollo@pec.prov.me.it
- a mezzo consegna a mano al protocollo generale via XXIV Maggio, Palazzo degli Uffici.

La richiesta, comunque inviata, deve essere indirizzata alla IV Direzione - Servizi Tecnici Generali – Servizio Prevenzione e coordinamento attività Datore di lavoro.

Decorsi trenta giorni dalla pubblicazione presso l'Albo Pretorio, questo Servizio provvederà

ad approvare con proprio atto l'Elenco dei Formatori interni ammessi e in linea con i requisiti richiesti, attingendo di volta in volta al suddetto Elenco, con criteri di competenza, specificità e rotazione per lo svolgimento dell'attività di formazione e addestramento nei confronti del personale dell'Ente.

L'Elenco ha validità un anno; successivamente gli uffici del Servizio Prevenzione provvederanno a verificare il mantenimento dei requisiti da parte dei soggetti già presenti acquisendo, altresì, nuove richieste di inserimento nell'Elenco.

Le attività formative richieste sono quelle presenti nell'Allegato; tuttavia potranno essere previste, in caso di nuove e diverse mansioni, prestazioni diverse e non comprese. In tal caso gli uffici provvederanno a richiedere eventuale integrazione ai soggetti inseriti nell'Elenco al fine di individuare la figura adatta a svolgere la prestazione richiesta.

I rapporti contrattuali tra questa Amministrazione e il formatore designato saranno regolati secondo quanto previsto dal Regolamento interno di organizzazione degli uffici e servizi e dalla normativa in vigore in materia di assegnazione incarichi al personale dipendente dell'Ente.

Per qualsiasi chiarimento e/o ulteriore informazione può essere contattato il Servizio Prevenzione e coordinamento attività Datore di lavoro n. tel 0907761440 o l'Ufficio Formazione e informazione per la sicurezza 0907761443.

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Prevenzione e coordinamento attività Datore di lavoro, in atto il dott. Sandro Mangiapane.

Il presente Avviso verrà pubblicato sull'Albo Pretorio di questo Ente per trenta giorni consecutivi.

Il Responsabile P.O del Servizio

Delegato funzioni dirigenziali
ai sensi ex art 17 c. 1 bis D.Lgs. 165/2001
det. dir. n. 34 del 17 gennaio 2019

dott. Sandro Mangiapane

